



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยางราก

ที่ ลป ๘๐๑๐๔ / ๑๓๑

วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลยางราก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางราก ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรม ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อันเป็นการขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลยางราก ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวครบถ้วนตามแผนที่กำหนดไว้ และได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว สรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

๑. ด้านกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ได้จัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนให้เป็นปัจจุบัน พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน มีการประชุมบุคลากรเป็นประจำทุกเดือนเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ส่งผลให้การให้บริการมีความรวดเร็ว โปร่งใส และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ

๒. ด้านการให้บริการและระบบ E-Service

ได้พัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการยื่นคำร้องและรับบริการผ่านระบบออนไลน์ ลดขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ตลอดจนส่งเสริมการเข้าถึงบริการภาครัฐอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

๓. ด้านการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ได้ปรับปรุงเว็บไซต์และศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ให้มีความทันสมัย พร้อมเผยแพร่ข้อมูลสำคัญ เช่น ข้อบัญญัติงบประมาณ แผนงาน โครงการ รายงานการเงิน และข้อมูลที่ประชาชนควรทราบอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้อย่างสะดวก

๔. ด้านการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ได้จัดทำคู่มือและกำหนดมาตรการควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างชัดเจน มีระบบการยืม-คืนพัสดุและการควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะส่วนกลางอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้บุคลากรมีความตระหนักรู้ในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างคุ้มค่า โปร่งใส และไม่ปรากฏข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการนำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

/๕. ด้านความโปร่งใส...

๕. ด้านความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ได้เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานทางการเงินผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการใช้งบประมาณได้อย่างโปร่งใส และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๖. ด้านการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ได้กำหนดคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งเผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาความดีความชอบตามหลักคุณธรรม ส่งผลให้บุคลากรได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ด้านการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต จัดทำแผนป้องกันการทุจริต จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และขับเคลื่อนนโยบาย “No Gift Policy” อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการด้วยความสุจริต โปร่งใส และไม่พบเรื่องร้องเรียนการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวนิตยา เสียมตะคุ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางราก



(ลงชื่อ)



(นางสาวชุตตรา แก้วเรือง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางราก

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางราก

(ลงชื่อ)



(นายกันตณ ใจหาญ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางราก

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลยางราก
อำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลยางราก อำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี**

บทนำและสรุปผู้บริหาร

การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด จำเป็นต้องตั้งอยู่บนฐานของความสุจริต เที่ยงธรรม และสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน องค์การบริหารส่วนตำบลยางราก (หรือที่เรียกอย่างเป็นทางการว่า องค์การบริหารส่วนตำบลยางราก ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๖๐ หมู่ ๑๐ ตำบลยางราก อำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี) ภายใต้การนำและการขับเคลื่อนนโยบาย คุณธรรมของคณะผู้บริหาร นำโดย นายเว้ง ใจหาญ และ นายกันตภณ ใจหาญ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาจากประชาชน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลยางราก ได้ประยุกต์ใช้เครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) มาเป็นกรอบแนวทางสำคัญในการปฏิรูประบบงานราชการภายใน

รายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ เป็นการรวบรวมและประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่กำหนดขึ้น เพื่อแสดงผลลัพธ์การขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันการทุจริต และการยกระดับธรรมาภิบาลในระดับพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม กรอบการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มุ่งเน้นการปรับปรุงระบบการทำงานใน ๗ ประเด็นหลัก โดยแต่ละมาตรการได้รับการออกแบบขึ้นเพื่อปิดช่องว่างความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตมิชอบ และเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ปราศจากการรับประโยชน์ส่วนตน การบูรณาการเครื่องมือป้องกันการทุจริตเหล่านี้ส่งผลโดยตรงต่อการยกระดับความพึงพอใจของประชาชน และยังสามารถรักษาเกณฑ์การร้องเรียนการทุจริตให้อยู่ในระดับต่ำที่สุดหรือเป็นศูนย์เปอร์เซ็นต์ (๐%) ได้อย่างต่อเนื่อง

กรอบแนวคิดเชิงโครงสร้างและการแบ่งแยกหน้าที่รับผิดชอบ

เพื่อให้การบังคับใช้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเกิดประสิทธิภาพเชิงปฏิบัติอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลยางราก ได้จัดโครงสร้างการบริหารและมอบหมายความรับผิดชอบให้แก่หน่วยงานภายในอย่างเป็นสัดส่วนชัดเจนตามภารกิจหลัก สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางราก ทำหน้าที่เป็นแกนกลางในการประสานงาน วางแผน ติดตามประเมินผล และดูแลงานด้านจริยธรรม การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและ E-Service ของหน่วยงานทั้งหมด ขณะที่ กองคลังและงานพัสดุ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบหลักในด้านความโปร่งใสทางการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง และการกำกับดูแลการใช้พัสดุหรือทรัพย์สินของราชการ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ การตรวจสอบและกำกับดูแลโดยสภาท้องถิ่นและการบูรณาการความร่วมมือกับประชาชนผ่านเวทีประชาคม มีส่วนช่วยให้เกิดกลไกการตรวจสอบถ่วงดุลจากภายนอก คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลยางราก ได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานตามรอบระยะเวลา เช่น รายงานความก้าวหน้าและการใช้งบประมาณรายไตรมาส และรายงานผลตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบความเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสรายประเด็น

รายงานฉบับนี้ได้จำแนกรายละเอียดความก้าวหน้าและผลสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรการคุณธรรมและความโปร่งใสออกเป็น ๗ ประเด็นหลัก โดยนำเสนอในรูปแบบตารางเปรียบเทียบเชิงวิเคราะห์ เพื่อให้เห็นความเชื่อมโยงระหว่างขั้นตอนการปฏิบัติ หน่วยงานรับผิดชอบ กรอบเวลา และสรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจริง ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

การลดทอนความคลุมเครือในกระบวนการทำงานและการเพิ่มความเร็วในการให้บริการแก่ประชาชน ถือเป็นก้าวแรกที่มีความสำคัญยิ่งในการส่งเสริมความโปร่งใสในระดับฐานราก การสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกันทุกกองงานช่วยจัดความสับสนและเพิ่มการตรวจสอบตนเองของเจ้าหน้าที่รัฐ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๑.๑ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการให้บริการ	๑. จัดทำคู่มือและแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการประชาชนโดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน และระยะเวลาที่ชัดเจน ๒. แจกเวียนบุคลากรในหน่วยงานให้ทราบ ๓. เผยแพร่คู่มือประชาชนและคู่มือบริการผ่านเว็บไซต์หลัก, บอร์ดประชาสัมพันธ์และระบบออนไลน์	๑ ตุลาคม ๖๗- ๓๐ กันยายน ๖๘	ทุกกองงานภายใน โดยมีสำนักปลัดเป็นหน่วยงานหลัก	- ดำเนินการทบทวนคู่มือการให้บริการประชาชนให้มีความกระชับ ทันสมัยและลดความทับซ้อนได้ - จัดพิมพ์คู่มือไว้ ณ จุดบริการ - ประชาสัมพันธ์และอัปเดตคู่มือเผยแพร่บนเว็บไซต์ อบรม. ยางราก	- เจ้าหน้าที่มีแนวทางปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน ส่งผลให้การกระบวนการให้บริการรวดเร็วและมีความโปร่งใส ประชาชนพึงพอใจเนื่องจากทราบขั้นตอนและระยะเวลา ล่วงหน้าไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับบริการล่าช้า

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๑.๒ จัดประชุมประจำเดือน เพื่อร่วมกันทบทวนอุปสรรค	๑. จัดประชุมประจำเดือนเพื่อ สร้างกระบวนการ ปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ๒. ร่วมกันทบทวนวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติ ราชการอย่างเป็นระบบ ๓. นำข้อสรุปและข้อเสนอแนะ จากการประชุมแจ้งเวียนให้ บุคลากรทราบทั่วกัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน)	ทุกส่วนราชการ	มีการจัดประชุมพนักงานส่วน ตำบลและลูกจ้างเป็นประจำ ทุกเดือน โดยคณะผู้บริหาร อบต. ยางราก นำปัญหางาน บริการประชาชนมาพูดคุย และกำหนดแนวทางแก้ไข ปัญหาร่วมกัน	เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่ ประสานงานกันได้รวดเร็วขึ้น บุคลากรได้รับทราบปัญหา และร่วมคิดวิธีแก้ไข มีความ ตระหนักในหน้าที่และร่วมกัน ขับเคลื่อนนโยบายความ โปร่งใสได้อย่างสอดคล้องตาม เจตจำนงสุจริต

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๑.๓ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการ และประชาชนมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น	๑. จัดทำแบบประเมินความ พึงพอใจและช่องทางรับฟัง ความคิดเห็นในการบริการ ๒. เปิดกว้างและเพิ่มช่อง ทางการแสดงความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะในการติดต่อ ราชการทุกช่องทาง ทั้ง กายภาพและดิจิทัล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกส่วนราชการ	ดำเนินการติดตั้งกล่องรับฟัง ความคิดเห็น ณ จุดบริการ ประชาชนของ อบต. ยางราก และเปิดช่องทางตอบ แบบสอบถามความพึงพอใจ การใช้บริการผ่านทางหน้า เว็บไซต์และคิวอาร์โค้ด	ประชาชนมีส่วนร่วมในการ สะท้อนปัญหาอย่างอิสระ ข้อมูลความพึงพอใจและ ข้อเสนอแนะถูกนำมาวิเคราะห์ ในที่ประชุมบริหาร เพื่อ ปรับแต่งขั้นตอนและปรับปรุง มาตรฐานการปฏิบัติงานให้ สอดคล้องกลับความต้องการ ของท้องถิ่น

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๑.๔ ช่องทางติดต่อสื่อสาร สองทาง	<p>๑. ผู้บริหารมอบหมายภารกิจและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบระบบการสื่อสารอย่างชัดเจน.</p> <p>๒. จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสารและตอบคำถามที่สะดวก เข้าถึงง่ายและรวดเร็ว</p> <p>๓. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก เช่น อินโฟการฟิค แผ่นพับหรือวีดีโอ แนะนำข้อมูลบริการลงเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์</p>	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด (งานประชาสัมพันธ์)	ดำเนินการปรับปรุงฟังก์ชันสื่อสารสองทางเช่น กล่องข้อความ (Inbox) ของเพจเฟซบุ๊ก อบรม.ยงราก, ระบบถาม – ตอบ (Q&A/FAQ) บนเว็บไซต์หลัก และจัดทำวีดีโอแนะนำการให้บริการสวัสดิการสังคม	ประชาชนในพื้นที่สามารถติดต่อสื่อสารซักถามข้อกังวลหรือแจ้งเบาะแสเรื่องราวต่างๆ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว โดยเจ้าหน้าที่ให้คำตอบและคำแนะนำอย่างทันเหตุการณ์ ช่วยลดความสับสนและเพิ่มความใกล้ชิดขององค์กรกับประชาชน

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ความเท่าเทียมและปราศจากการกีดกันในการเข้าถึงบริการสาธารณะเป็นหัวใจสำคัญของการขจัดคอร์รัปชัน การประยุกต์ใช้นวัตกรรมบริการออนไลน์ (E - Service) เป็นเครื่องมือเชิงกลยุทธ์ที่ช่วยลดการใช้ดุลยพินิจของพนักงานรัฐลงได้อย่างมาก

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๒.๑ พัฒนาการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ E-Service	๑. ออกแบบและพัฒนา ช่องทางบริการออนไลน์ เพิ่มเติมให้ครอบคลุมภารกิจ หลักของหน่วยงานเพื่อความ เท่าเทียมกันในการติดต่อ และยื่นคำขอ ๒. ประชาสัมพันธ์และสอน วิธีการใช้งานระบบออนไลน์ อย่างละเอียดผ่านเพจเฟซบุ๊ก เว็บไซต์ และกลุ่มไลน์ชุมชน ๓. ผลิตคู่มือการใช้งาน E -Service เผยแพร่ให้ ประชาชนทราบทั่วกัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด / เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์	ได้บูรณาการและเปิดระบบใช้ งานระบบบริการยื่น คำร้อง ขอรับบริการออนไลน์ (E-Service)บนหน้าเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ยางราก เช่น ระบบแจ้งซ่อม ไฟฟ้าสาธารณะออนไลน์ การยื่นลงทะเบียนรับ เบี้ยยังชีพ และเรื่องรื้อ ทุกข์ทั่วไป พร้อมอัปโหลดคู่มือ ขั้นตอนการยื่นระบบอย่าง ครบถ้วน	ประชาชนไม่ต้องเสียเวลาและ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมา ที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบล ระบบทำงาน โดยการ ติดตามสถานะคิวคำร้อง อัตโนมัติ ส่งผลให้จำกัดโอกาส การเลือกปฏิบัติและขจัด ปัญหาระบบอุปถัมภ์ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชนตามระบอบประชาธิปไตย การเปิดเผยเอกสารงบประมาณ ข้อบัญญัติ และแผนการดำเนินงานสู่สาธารณะอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ ย่อมนำมาซึ่งความน่าเชื่อถือและความโปร่งใสขององค์กรปกครองท้องถิ่น

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๓.๑ พัฒนาประสิทธิภาพ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์	๑. จัดสรรงบประมาณสำหรับ การปรับปรุงและบำรุงรักษา ระบบศูนย์ข้อมูลและเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ยางราก ๒. มอบหมายภารกิจและ แต่งตั้งบุคลากรดูแลบริหาร จัดการข้อมูลข่าวสารคำสั่ง และประกาศต่างๆ ให้เป็น ปัจจุบันสม่ำเสมอ ๓. พัฒนารูปแบบการนำเสนอ ข้อมูลให้อ่านง่าย เช่น สรุปลง แบบอินโฟกราฟิกหรือป้าย ประกาศออนไลน์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด / เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์	องค์การบริหารส่วนตำบล ยางราก ดำเนินการอัปเดต และแสดงข้อมูลสำคัญอย่าง สม่ำเสมอ ทั้งประกาศ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รายงาน การเงินประจำปี รายงานการ รับทรัพย์สินโดยจรรยาและ ข้อมูลเชิงสถิติต่างๆบนหน้า เว็บไซต์หลักอย่างเป็นทางการ หมวดหมู่	องค์การบริหารส่วนตำบล ยางราก สามารถเปลี่ยน เว็บไซต์ให้กลายเป็น "ศูนย์กลางข้อมูลที่โปร่งใสและ พึงพาได้" อย่างแท้จริง ตอกย้ำ ภาพลักษณ์องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นยุคใหม่ ที่บริหารงานด้วยหลัก ธรรมาภิบาล

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการกำกับดูแลการใช้วัสดุหรือทรัพย์สินของทางราชการ เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อป้องกันมิให้เกิด “ผลประโยชน์ทับซ้อน” จากการนำรถหลวง หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งการตั้งเกณฑ์ควบคุมที่โปร่งใสจะสร้างมาตรฐานจริยธรรมที่ดีให้เกิดขึ้นจริงในองค์กร

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๔.๑ มาตรการป้องกันและ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ราชการ	๑. จัดทำคู่มือและระเบียบ หลักเกณฑ์การขออนุญาตใช้ วัสดุอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของ ทางราชการอย่างชัดเจน ๒. กำหนดข้อปฏิบัติในการยืม พัสดุและมาตรการควบคุม ยานพาหนะส่วนกลาง ๓. เสริมสร้างวินัยและความ ตระหนักรู้ในการดูแลรักษา ทรัพย์สินของส่วนรวมให้เกิด ประโยชน์สูงสุดในการประชุม พนักงานประจำเดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	งานพัสดุ/กองคลัง	ดำเนินการจัดทำคู่มือและ คำสั่งควบคุมการใช้ทรัพย์สิน ของราชการอย่างเป็นระบบ มีการปรับปรุงทะเบียนคุมการ ใช้วัสดุสิ้นเปลืองและจัดทำ สมุดบันทึกการขออนุญาต ใช้ยานพาหนะและการใช้น้ำมัน เชื้อเพลิงอย่างรัดกุม	เจ้าหน้าที่มีความตระหนักรู้ ในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างประหยัด คุ้มค่า และโปร่งใส ระบบการยืม-คืน พัสดุมีความเป็นมาตรฐาน ไม่ปรากฏ พฤติกรรมหรือข้อ ร้องเรียนเรื่องการนำทรัพย์สิน ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

กระบวนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเรื่องที่มีความละเอียดอ่อนและอ่อนไหวที่สุด องค์การบริหารส่วนตำบลยางรากจึงสร้างกลไกการเปิดเผยรายงานการเงินและรายละเอียดพัสดุในระบบเปิด เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ตลอดเวลา

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๕.๑ มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลทางการคลังและ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน	๑.จัดประชุมชี้แจงข้อมูล แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างให้ บุคลากรภายในหน่วยงานและ ประชาชนรับทราบ ๒. เผยแพร่ประกาศแผนและ ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และ จัดทำสรุปรายงานเป็น เป็นรายเดือนผ่านเว็บไซต์ ๓.รายงานและสรุปผลสำเร็จ โครงการและการเบิกจ่าย งบประมาณให้ผู้บริหารและ ประชาชนรับรู้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	งานพัสดุ/กองคลัง	มีการจัดทำและอัปเดต แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตลอดจนการสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างประจำรายเดือน (แบบสขร.๑) บนเว็บไซต์ และ ได้จัดทำประกาศเปิดเผย รายละเอียดการอนุมัติใช้ จ่ายเงินสะสม องค์การบริหาร ส่วนตำบลยางราก ครั้งที่ ๑ จำนวน ๙ รายการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนใน การเข้าถึงข้อมูลอย่างโปร่งใส	ส่งเสริมความเสมอภาคในการ ยื่นข้อเสนอและการประมูล จัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ส่งผลให้เกิดการแข่งขันอย่าง เป็นธรรมประชาชนรับทราบ ทิศทางการเบิกจ่ายเงินสะสม และงบประมาณท้องถิ่นไม่พบ คดีความหรือประเด็นการเพื่อ

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ความเป็นธรรมในการประเมินเลื่อนขั้นและการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร เป็นตัวชี้วัดความน่าเชื่อถือของผู้บริหารท้องถิ่น การวางมาตรฐาน การใช้อำนาจหน้าที่อย่างถูกต้องตามระบบคุณธรรม จะช่วยยกระดับขวัญกำลังใจในการทำงานของพนักงานส่วนตำบล

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๖.๑ มาตรการยกระดับ มาตรฐานคุณธรรมในการ ควบคุมตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	๑.จัดทำคำสั่งและระเบียบการ แบ่งหน้าที่และการมอบหมาย งานแก่พนักงานอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม ๒.เผยแพร่หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการพิจารณาความดี ความชอบโดยยึดมั่นตาม หลักคุณธรรมและความ โปร่งใส	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	ดำเนินการออกคำสั่ง จัดสรรส่วนและขอบเขตความ รับผิดชอบในการทำงานของ ข้าราชการ พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลอย่างรวม ทุกส่วนราชการสอดคล้องตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) และ จัดการประเมินผลการ ปฏิบัติงานรอบครึ่งปีด้วย เกณฑ์คุณธรรม มีการจัด กิจกรรมชี้แจงเพื่อป้องกันการ เลือกปฏิบัติ	บุคลากรรับทราบขอบเขตงาน และอำนาจหน้าที่ของตนเอง อย่างชัดเจนกระบวนการเลื่อน ขั้นพิจารณาตามผลงานอย่าง ยุติธรรมปราศจากการกลั่น แกล้งหรือการใช้อำนาจ โดยมิชอบของผู้บังคับบัญชา ตามสายงาน

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

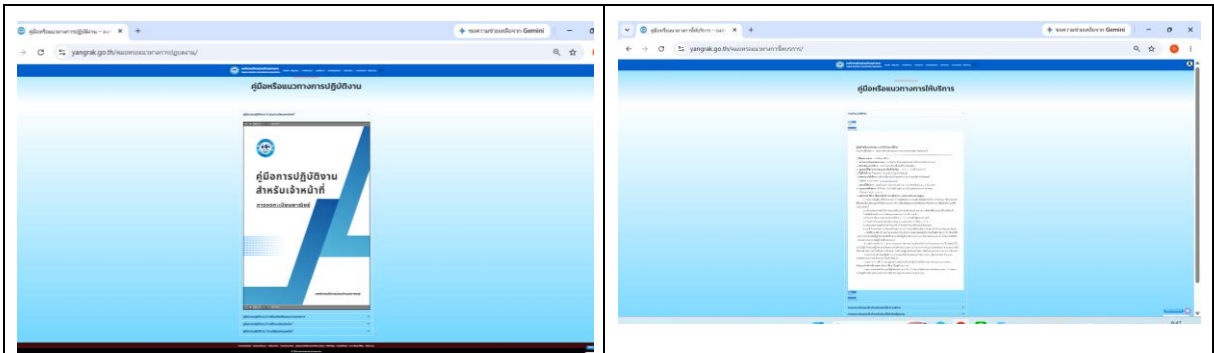
การต่อต้านยาเสพติดและการทุจริตคอร์รัปชันจะสัมฤทธิ์ผลได้ก็ต่อเมื่อ มีระบบการบริหารและสร้างเจตนาธรรม ร่วมกันอย่างเข้มแข็ง นโยบาย NO Gift Policy ของผู้บริหาร และการประเมินความเสี่ยงเป็นกลไกหลักที่ช่วยรักษามาตรฐานความสะอาดขององค์กร

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลฤทธิ์ในการ ดำเนินงาน (outcome/result)
๗.๑ มาตรการต่อต้านการ ทุจริตและการนำผล ประเมิน ITA ไปพัฒนา ยกระดับองค์กร	๑. วิเคราะห์และจัดทำรายงาน ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พร้อมกำหนด แนวทางป้องกัน ๒. บูรณาการคะแนนและผล วิเคราะห์การประเมิน ITA ปี ที่ผ่านมาเพื่อปรับปรุงแก้ไข ระบบงานภายใน ๓. จัดตั้งคณะกรรมการ จริยธรรมและประกาศคู่มือ แนวปฏิบัติ “DOS & DON’TS”. ๔. ฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมภิบาลแก่ เจ้าหน้าที่ ๕. ชັบเคลื่อนนโยบายงดรับ ของขวัญ (NO Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความ เสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนในภารกิจหลักประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดทำรายงาน ผลงานแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน) และจัดกิจกรรมมอบนโยบาย NO Gift Policy “งดให้ งดรับ” ตลอดจนอัปเดตคู่มือ แนวปฏิบัติ Dos & Don’ts ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ บนหน้า เว็บไซต์	วัฒนธรรมความโปร่งใสสุจริต ได้หยั่งรากลึกในพฤติกรรม ปฏิบัติราชการประจำวันของ เจ้าหน้าที่ทุกคน คณะผู้บริหาร และบุคลากรแสดงเจตจำนง ปฏิเสธการรับผลประโยชน์ทับ ซ้อนอย่างเหนียวแน่น ส่งผลให้ สถิติการร้องเรียนทุจริต เป็นศูนย์

ภาพประกอบมาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

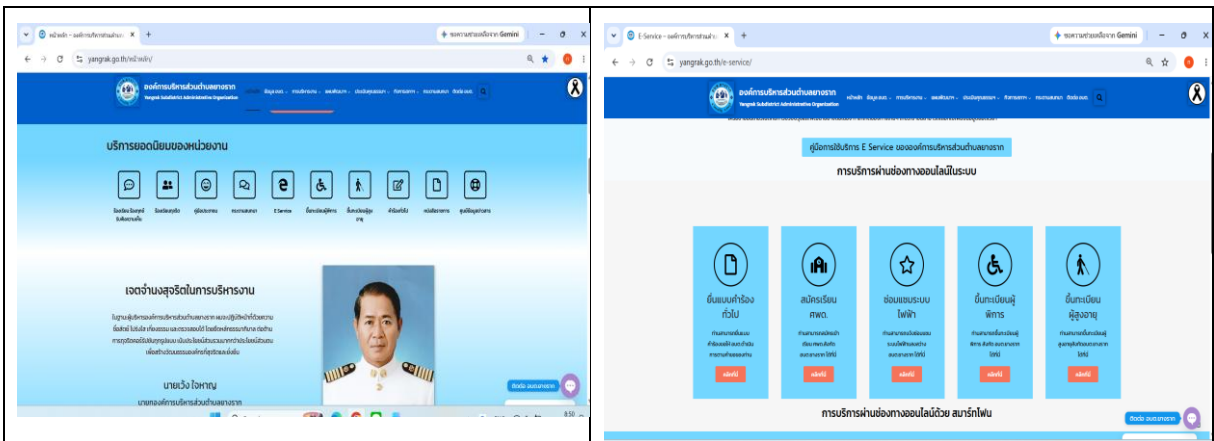
๑. ด้านกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ได้จัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนให้เป็นปัจจุบัน พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน มีการประชุมบุคลากรเป็นประจำทุกเดือนเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคใน การปฏิบัติงาน รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ส่งผลให้การให้บริการมีความรวดเร็ว โปร่งใส และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ



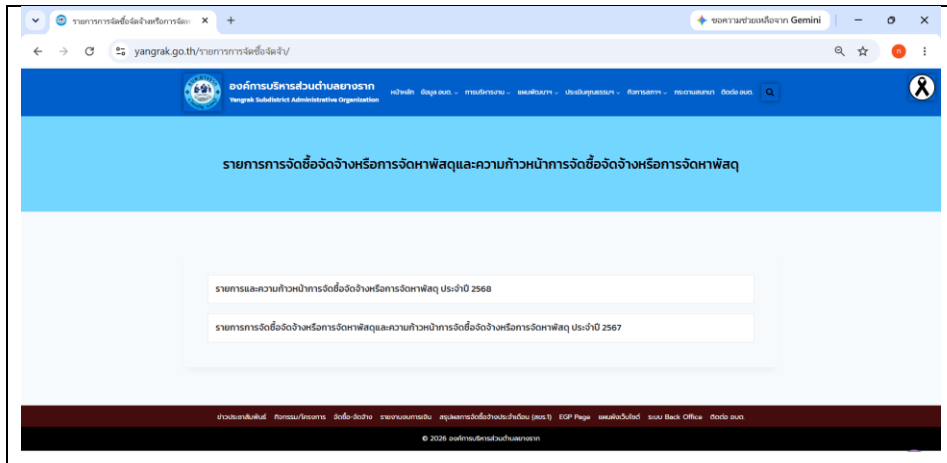
๒. ด้านการให้บริการและระบบ E-Service

ได้พัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการยื่นคำร้องและรับบริการผ่านระบบออนไลน์ ลดขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ตลอดจนส่งเสริมการเข้าถึงบริการภาครัฐอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม



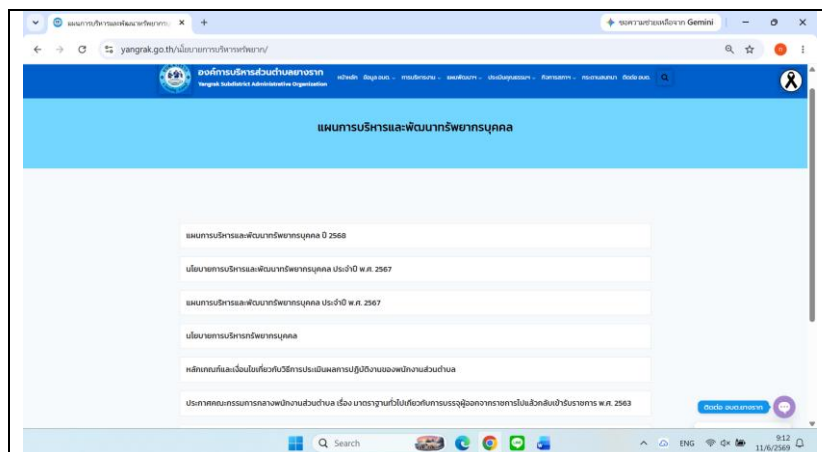
๕. ด้านความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ได้เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานทางการเงินผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการใช้งบประมาณได้อย่างโปร่งใส และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง



๖. ด้านการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ได้กำหนดคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งเผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาความดีความชอบตามหลักคุณธรรม ส่งผลให้บุคลากรได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๗. ด้านการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต จัดทำแผนป้องกันการทุจริต จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และขับเคลื่อนนโยบาย “No Gift Policy” อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการด้วยความสุจริต โปร่งใส และไม่พบเรื่องร้องเรียนการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

